

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Школа № 76»  
Скирденко И.В.  
29.08.2024г.



**ПЛАН**  
**работы комиссии по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа № 76»**  
**имени Героя Российской Федерации Никишина А.Н.» г.о. Самара**  
**на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	Заседание Комиссии по противодействию коррупции - выбор председателя, заместителя председателя, секретаря Комиссии по противодействию коррупции в МБОУ «Школа № 76» г.о. Самара - обсуждение и разработка плана мероприятий по противодействию коррупционным проявлениям в сфере деятельности МБОУ «Школа № 76» г.о. Самара на 2024-2025 учебный год - обсуждение и разработка плана работы Комиссии по противодействию коррупции в сфере деятельности МБОУ «Школа № 76» г.о. Самара на 2024-2025 учебный год, -распределение объектов контроля между членами Комиссии; - информация членов Комиссии по противодействию коррупции по итогам работы за 2023-2024 учебный год.	август	Председатель комиссии
2	Заседание комиссии по противодействию коррупции: - организация систематического учёта за получением, учётом, хранением, записыванием и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании, -осуществление набора в первый класс, -организация бесплатного питания обучающихся в школе,		Члены комиссии Председатель комиссии Ответственный за организацию питания

	- контроль за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей, обеспечение их сохранности, целевого и эффективного использования, за целевым использованием бюджетных средств,  -порядок административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан, находящимся в компетенции администрации школы, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, на сайте школы, по телефону), через ящик доверия, расположенный в фойе школы, на предмет установления фактов проявления коррупции в школе	март - апрель	Главный бухгалтер.
3	Ознакомление работников МБОУ «Школа № 76»» г.о.Самара с планом работы Комиссии по противодействиюкоррупции.	август	Председатель комиссии
4	Проведение мониторинга окальных актов, издаваемых администрацией МБОУ Школы № 76 г.о. Самара в течение учебного года на предмет коррупциогенных факторов.	По мере необходимости	Члены Комиссии
<i>Обеспечение права граждан на доступность к информации с деятельности МБОУ «Школа № 76»» г.о. Самара</i>			
1	Осуществление личного приёма граждан администрацией образовательной организации.	В течение года	директор
2	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	По факту обращения	Директор, Комиссия
3	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	постоянно	директор



<p>4</p> <p>Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аттестация педагогических и руководящих кадров;</li> <li>- мониторинговые исследования в сфере образования;</li> <li>- самонализ деятельности школы; статистический анализ;</li> <li>- соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);</li> <li>- организация информирования участников ЕГЭ (ГИА), ОГЭ и их родителей (законных представителей);</li> <li>- определение ответственности педагогических работников школы, которые привлекаются к подготовке и проведению ЕГЭ (ГИА), ОГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением (если таковы возникнут);</li> <li>- обеспечение ознакомления участников ЕГЭ (ГИА), ОГЭ с полученными ими результатами;</li> <li>- участие работников школы в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий.</li> </ul>	<p>В течение года</p>	<p>Директор, заместитель директора</p>
--	-----------------------	--

*Мероприятия по предупреждению коррупции и правовому просвещению.*

<p>1</p> <p>Проведение антикоррупционного просвещения в школе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выступление инспектора ТДН перед учащимися школы;</li> <li>- встреча с представителями прокуратуры.</li> </ul>	<p>В течение года, по согласованию</p>	<p>заместители директора</p>
<p>2</p> <p>Проведение бесед классными руководителями на классных часах и на родительских собраниях антикоррупционной тематике.</p>	<p>1 раз в четверть</p>	<p>Классные руководители</p>
<p>3</p> <p>Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.</p>	<p>январь - февраль</p>	<p>Классные руководители</p>
<p>4</p> <p>Встречи членов педагогического колледжества с представителями правоохранительных органов.</p>	<p>в течение года, по согласованию</p>	<p>заместители директора.</p>

*Работа с родителями*

<p>1</p> <p>Проведение родительских собраний с целью определения уровня удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования.</p>	<p>1 раз в год</p>	<p>заместители директора</p>
---	--------------------	------------------------------

<p>2</p> <p>Размещение на информационном стенде и сайте школы информации о работе школы по противодействию коррупции: информация о работе Комиссии по противодействию коррупции, состав Комиссии по противодействию коррупции, план мероприятий по противодействию коррупции, контактных телефонов горячих линий, мими – плакатов социальной рекламы, направленных на противодействие коррупции, адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий.</p>	<p>ноябрь</p>	<p>члены Комиссии</p>
<p>3</p> <p>Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.</p>	<p>в течение года, по согласованию</p>	<p>заместитель директора</p>