

Принято решением
Педагогического совета
МБОУ Школа №76 г.о. Самара,

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ Школа № 76 г.о. Самара
И.В. Скирденко
30.08.2022

ПОЛОЖЕНИЕ
о работе с семьями, находящимися в социально опасном положении

1. Общие положения

Настоящее Положение о работе с семьями, находящимися в социально опасном положении (далее Положение) разработано для МБОУ Школа № 76 г.о. Самара (далее – Школа) в соответствии с:

— Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.;

— Федеральным законом Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» №120-ФЗ от 24.06.1999г.

— Уставом Школы.

Настоящее Положение регулирует деятельность Школы по раннему выявлению семейного неблагополучия и организацию социального взаимодействия с семьями, находящимися в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, защиты законных прав и интересов несовершеннолетних.

Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи работы по выявлению семейного неблагополучия, организации работы с семьями, находящимися в социально опасном положении

Целью деятельности работы с семьями, находящимися в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации в Школе являются изменения неблагоприятной жизненной ситуации с момента выявления до стабилизации жизненной ситуации и устранения причин, поставивших семью в социально опасное положение.

Основными задачами деятельности Школы по выявлению и учёту семейного неблагополучия являются:

- выявление и устранение причин и условий, приводящих к нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних;
- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и иных антиобщественных действий несовершеннолетних;
- оказание социально — психолога — педагогической помощи несовершеннолетним;
- проведение профилактической работы с семьями, находящимися в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации.

3. Порядок выявления факта семейного неблагополучия

Основаниями для постановки на учет семей являются:

Неисполнение или ненадлежащее исполнение родителями (законными представителями), иными представителями (опекунами, попечителями несовершеннолетних) своих обязанностей по жизнеобеспечению детей (отсутствие у детей необходимой одежды, регулярного питания, несоблюдение санитарно — гигиенических условий, попустительство вредным привычкам несовершеннолетнего — алкоголизм, наркомания и т.д.).

Злоупотребление родителями (законными представителями) спиртными напитками, употребление наркотических (психотропных) веществ, аморальный образ жизни;

Вовлечение несовершеннолетних в противоправные или антиобщественные действия (попрошайничество, бродяжничество, проституция и т.д.)

Наличие признаков жестокого обращения с несовершеннолетними (признаки физического, психического сексуального и иного насилия) со стороны родителей (законных представителей).

Категории семей и детей, требующих особого внимания в Школе:

- дети, оставшиеся без попечения родителей (законных представителей);
- семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации;
- отсутствие условий для воспитания детей (отсутствие работы у родителей, иных законных представителей, места проживания, неудовлетворительные жилищные условия);
- отсутствие связи с Школам, невнимание родителей к успехам ребёнка;
- смерть одного из родителей (законных представителей);
- уход отца/ матери и семьи, развод родителей (законных представителей);
- постоянные конфликтные ситуации между родственниками, между детьми и родителями (законными представителями);
- возвращение родителей (законных представителей) из мест лишения свободы.

Основными источниками сбора и систематизация информации о нарушениях прав несовершеннолетнего являются:

- результаты рассмотрения материалов на заседании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- информация должностных лиц;
- результаты проведения рейдов;
- заявления родственников;
- обращения несовершеннолетних.

4. Порядок организации работы с семьями, находящимися в социально опасном положении

На основании поступившего сообщения о нарушениях прав несовершеннолетнего, в Школе проводятся следующие мероприятия:

Сообщение информации о нарушениях прав несовершеннолетнего директору школы, заместителю директора по воспитательной работе и социальному педагогу.

Беседа директора с педагогами, родителями (законными представителями) обучающихся, соседями, родственниками.

Классный руководитель, социальный педагог посещает семью на дому (составляются акты в соответствии с целями посещения), составляет характеристику на обучающегося (семью).

Полученная информация рассматривается на заседании Педагогического совета для решения о постановки семьи на учет. На основании решения Педагогического совета, социальным педагогом оформляется Представление на постановку на внутренний учет в Школе. На основании Представления директором Школы издается приказ о постановки семьи на внутренний учет.

В случае постановки семьи на внутренний учет Школы классными руководителями осуществляется оформление документов в соответствии с п.5. настоящего Положения.

4.2 В случае усугубления семейного неблагополучия осуществляется передача сведений о семье, несовершеннолетнем в комиссию по делам несовершеннолетних.

Профилактическая работа Школы с неблагополучными семьями осуществляется по определенному алгоритму действий:

— профилактическая работа по предупреждению социально опасных ситуаций в семьях с целью стабилизации внутрисемейных отношений на ранних стадиях семейного неблагополучия;

— выработка плана по осуществлению индивидуально-профилактической работы с неблагополучной семьёй, состоящей на внутреннем учете;

— анализ работы семьи с целью прогнозирования ситуации, планирование деятельности субъектов взаимодействия, принятия мер к родителям (законным представителям), не исполняющим обязанности по воспитанию, обучению и содержанию несовершеннолетнего.

Семья находится на учете Школы то количество времени, которое определяет Педагогический совет. Не реже одного раза в квартал (до выравнивания ситуации и принятия решения по этому поводу Педагогического совета) данная семья посещается на дому с составлением акта обследования жилищно-бытовых условий семьи.

Решение о снятии с учета семьи принимается Педагогическим советом в случае эффективного результата проведённых мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет. По итогам заседания Педагогического совета, общественным инспектором по охране прав детства оформляется представление на снятие с внутреннего учета в Школе.

С целью раннего выявления семей, находящихся в социально опасном положении, в течение месяца классными руководителями организуется посещение вновь пришедших обучающихся на дому с заполнением первичного акта обследования условий жизни семьи.

5. Делопроизводство в работе с семьями, находящимися в социально опасном положении

Делопроизводство в работе с семьями, находящимися в социально опасном положении в Школе предусматривает наличие обязательной документации:

- представление на постановку (снятие) на внутренний учёт (Приложение №1);
- приказ о постановке (снятии) с внутреннего учета Школы
- социальный паспорт семьи, находящейся в социально опасном положении (Приложение №2)
- учетная карта семьи, находящаяся в социально опасном положении(Приложение №3)
- дневник наблюдения (Приложение №4);
- первичный акт обследования условий жизни семьи (Приложение №5);
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (Приложение №6);
- характеристика обучающегося (Приложение №7);
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (Приложение №6);
- характеристика обучающегося (Приложение №7);
- план индивидуально – профилактической работы с семьей (Приложение №8)
- анализ работы по исполнению плана индивидуально- профилактической работы с семьей;
- выписка из табеля посещаемости (Приложение №9);
- сведения о занятости в системе дополнительного образования (Приложение №10);
- документы о рассмотрении на педагогическом совете (выписки из протоколов, приказов);
- документы по взаимодействию с субъектами профилактики;
- журнал регистрации постановки на учет и снятие с учета семей,находящихся в социально опасном положении (Приложение №11);
- журнал регистрации случаев жестокого обращения с несовершеннолетними (Приложение №12).

Приложение №1
к Положению о работе с семьями, находящимися
в социально опасном положении

Директору МБОУ Школа №76 г.о. Самара

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
на постановку на внутренний учет в Школе

семьи
За (основание)

считаем необходимым поставить на внутренний учет в образовательном Школе
«___» 20__ года.

Представление рассмотрено на Педсовете «___» 20__г., протокол №_,
Решение:

С решением ознакомлены (подпись родителей с расшифровкой)

Социальный педагог
по охране прав детства

/_____
/расшифровка подписи/

Директору МБОУ Школа №76 г.о. Самара

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
на снятие с внутреннего учета в Школе

семьи
Основания для снятия с учета:

Решение:

Представление рассмотрено на Педсовете от «___» 20__г., протокол №_,
С решением ознакомлены (подпись родителей с расшифровкой)

Социальный педагог

/_____
/расшифровка подписи/

Приложение №2
к Положению о работе с семьями, находящимися
в социально опасном положении

СОЦИАЛЬНЫЙ ПАСПОРТ СЕМЬИ

1. Ф.И.О. отца _____

Год рождения _____, место рождения _____

Место работы, должность, телефон _____

2. Ф.И.О. матери _____

Год рождения _____, место рождения _____

Место работы, должность, телефон _____

3. Ф.И.О. законных представителей (опекуны, попечители, либо на основании
нотариальной доверенности)

Год рождения _____, место рождения _____

Место работы, должность,
телефон _____

4. Домашний адрес , телефон/фактическое место проживания _____

5. Сведения о детях (ф.и., дата рождения, посещает ли ОО, ОУ, состоит ли на учете)

6. Категория семьи _____

7. Характеристика ЖБУ семьи _____

8. Общий заработок семьи _____

9. Другие сведения (близкие родственники, доверенные лица) _____

10. Дата первоначальной постановки на учёт _____

11. Основание _____

12. ФИО специалистов, ответственных за проведение профилактической работы с семьей

Дата _____

подпись _____

Приложение №3

к Положению о работе с семьями, находящимися
в социально опасном положении

**УЧЕТНАЯ КАРТА СЕМЬИ, НАХОДЯЩЕЙСЯ В
СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

Дата постановки на учет, причина:

ВСУ _____

ОПДН _____

КпДН _____

Содержание проводимой работы с семьей (фактически проведённые мероприятия):

Дата	Содержание работы	Ответственный	Примечание

Приложение №4
к Положению о работе с семьями, находящимися
в социально опасном положении

**ДНЕВНИК НАБЛЮДЕНИЯ
(для начальной школы)**

Дата:	
Утро	Вечер
Время прихода:	
Кто привел:	
Время ухода:	
Кто забрал:	
классный руководитель:	классный руководитель

Приложение №5

к Положению о работе с семьями, находящимися
в социально опасном положении

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ Школа № 76 г.о. Самара

(Ф.И.О.)

**ПЕРВИЧНЫЙ АКТ
обследования условий жизни семьи**

_____ (фамилия семьи)

Выход осуществлен по адресу: _____

Дата и время посещения семьи: _____

На момент посещения дома находились (перечислить): _____

Со слов (указать, чьих) _____, записано следующее:

1. Состав семьи (родители или иные законные представители несовершеннолетних, дети, иные лица, проживающие совместно с семьей)

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Родственный статус в семье	Адрес регистрации	Адрес фактического проживания, контактные телефоны
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

2. Сведения о родителях.

Сведения о трудовой деятельности матери (работает/не работает, указать должность и место работы, контактные телефоны; режим и характер работы; среднемесячный доход; иные сведения) _____

Участие матери в воспитании и содержании ребенка (проживает/не проживает совместно с ребенком; проявление привязанности, сколько времени проводит с ребенком, какую

помощь оказывает, пользуется ли расположением ребенка, имеет ли влияние на ребенка, способность обеспечить основные потребности ребенка (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи) и т.д.)

Сведения о трудовой деятельности отца (работает/не работает, указать должность и место работы, контактные телефоны; режим и характер работы; среднемесячный доход; иные сведения)

Участие отца в воспитании и содержании ребенка (проживает/не проживает совместно с ребенком; проявление привязанности, сколько времени проводит с ребенком, какую помощь оказывает, пользуется ли расположением ребенка, имеет ли влияние на ребенка, способность обеспечить основные потребности ребенка (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи) и т.д.)

Родители в зарегистрированном браке состоят/не состоят; проживают совместно/раздельно

3. Сведения о ребенке (детях)

Состояние здоровья (общая визуальная оценка уровня физического развития и его соответствие возрасту ребенка, наличие заболеваний, особых потребностей в медицинском обслуживании, лекарственном обеспечении; наличие признаков физического и (или) психического насилия над ребенком)

Внешний вид ребенка (детей) (соблюдение норм личной гигиены ребенка, наличие, качество и состояние одежды и обуви, ее соответствие сезону, а также возрасту и полу ребенка и т.д.)

Социальная адаптация ребенка (детей) (наличие навыков общения с окружающими, навыков самообслуживания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития ребенка, адекватность поведения ребенка в различной обстановке и т.д.)

Воспитание и образование ребенка (детей) (форма освоения образовательных программ, посещение образовательных учреждений, в том числе учреждений дополнительного образования детей; успехи и проблемы в освоении образовательных программ в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития ребенка; режим дня ребенка (режим сна, питания, их соответствие возрасту и индивидуальным особенностям), организация свободного времени и отдыха ребенка; наличие развивающей и обучающей среды)

Обеспечение безопасности (отсутствие доступа к опасным предметам в быту, медикаментам, электроприборам, газу и т.п., риск нанесения ребенку вреда, как в домашних условиях, так и вне дома)

Удовлетворение эмоциональных потребностей ребенка (детей)

4. Сведения об иных лицах, проживающих совместно с семьей

5. Семейное окружение

Отношения, сложившиеся между членами семьи, их характер (особенности общения с детьми, детей между собой; семейные ценности, традиции, семейная история, уклад жизни семьи, распределение ролей в семье, круг общения родителей; социальные связи ребенка и его семьи с соседями, знакомыми, контакты ребенка со сверстниками, педагогами, воспитателями)

6. Жилищно-бытовые и имущественные условия семьи

Жилая площадь

составляет _____ кв. м, состоит из _____ комнат, размер каждой комнаты: _____ кв. м, _____ кв. м, _____ кв. м на _____ этаже в _____ этажном доме.

Собственником (нанимателем) жилой площади является

(фамилия, имя, отчество (при наличии), степень родства по отношению к ребенку)
Качество дома (кирпичный, панельный, деревянный и т.п.; в нормальном состоянии, ветхий, аварийный; комнаты сухие, светлые, проходные и прочее)

Благоустройство дома и жилой площади (водопровод, канализация, какое отопление, газ, ванна, лифт, телефон и т.д.)

Санитарно-гигиеническое состояние жилой площади (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное) _____

Жилищно-бытовые условия ребенка (детей) (наличие отдельной комнаты, уголка, места для сна, игр, занятий, игрушек, книг и т.д.)

Структура доходов семьи (основные источники дохода (доходы родителей и иных членов семьи, алименты, пенсии, пособия, иные социальные выплаты); среднемесячный и среднедушевой доход семьи) _____

Достаточность доходов семьи для обеспечения основных потребностей ребенка (продукты питания, одежда и обувь, медицинское обслуживание, игрушки и игры, печатная и аудиовизуальная продукция, школьно-письменные и канцелярские принадлежности и пр.)

7. Результаты опроса лиц, располагающих данными о взаимоотношениях родителей с ребенком (детеми), их поведении в быту и т.д., (субъекты профилактики, соседи и т.д.)

8. Условия, представляющие угрозу жизни или здоровью ребенка (детей) либо препятствующие его (их) нормальному воспитанию и развитию:
имеются/отсутствуют

9. Дополнительные данные обследования

10. Заключение и рекомендации:

Выводы:

Обследование провели: 1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Приложение №6
к Положению о работе с семьями, находящимися
в социально опасном положении

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ Школа № 76 г.о. Самара
(Ф.И.О.)

АКТ
обследования жилищно-бытовых условий и условий воспитания
несовершеннолетних детей

от _____ 20____ года

Нами, _____

в присутствии _____

проведено обследование жилищно-бытовых условий _____

Обследованием установлено, что семья состоит из _____ человек:

Адрес: _____

Характеристика жилищно-бытовых условий _____

Санитарное состояние _____

Имеется ли необходимая мебель _____

Общий заработок семьи _____

На момент посещения установлено _____

Заключение

Обследование провели: 1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Приложение №7

к Положению о работе с семьями, находящимися
в социально опасном положении

ХАРАКТЕРИСТИКА

1. Обучающегося МБОУ Школа № 76 г.о. Самара

Ф.И.О. _____

Дата рождения _____

Постоянное место жительства _____

С какого времени посещает ОО, откуда поступил (из семьи, детского сада) _____

группу _____

Переводился ли из ОО, когда, по какой причине _____

2. Характеристика семьи:

- Ф.И.О. родителей, место работы:

- Мама: _____ образование: _____

- Место работы: _____

- Папа: _____ образование: _____

- Место работы: _____

- Статус семьи (малообеспеченная, проживают в общежитии, многодетная, др.)

- Кто занимается воспитанием ребенка (мать, отец, бабушка, другие) _____

- Уделяется ли достаточное внимание воспитанию и обучению ребенка?

- Успехами ребенка родители - интересуются/ не интересуются, родительские собрания посещают/ не посещают, участие в жизни группы принимают/ не принимают (подчеркнуть).

- Контакт воспитателей с родителями (родственниками) установлен/ не установлен (избегают общения, конфликт), другое (указать) _____

- Взаимоотношения со сверстниками – общительный/ замкнутый/ агрессивный/ плаксивый/ предпочитает одиночество/ другое (указать) _____

- Взаимоотношения с педагогами – доверительные, идет на контакт/ избегает общения/ агрессивно настроен/ другое (указать) _____

- Соматическое здоровье – редко болеет/ часто болеет простудными заболеваниями/ имеются хронические заболевания/ плохо ест/ трудно засыпает и беспокойно спит/ иное (указать) _____

3. Характеристика деятельности:

- Навыки самообслуживания (может ли самостоятельно пользоваться туалетными принадлежностями, умываться, мыть руки, расчесывать волосы, может ли самостоятельно одеться, раздеться, обуться, завязывать и развязывать шнурки, пользоваться ложкой, вилкой, умеет ли убирать свои вещи и постель)

- **Игровая деятельность** (безразличие или интерес к игрушкам, любимые игры, понимает ли правила игры, выполняет ли их, вносит ли изменение в содержание игры, доступность воображаемой ситуации, роль в коллективной игре, поведение в конфликтной ситуации, отражает ли свой опыт в игре, (не) умеет поддерживать игру)

- **Конструктивная и графическая деятельность** (умеет ли правильно собирать матрешку, пирамидку, складывать простые фигуры по образцу из счетных палочек, выполнять постройки из кубиков; навыки рисования (дом, дерево, человек и др.), лепки (скатать шарик, бруск из пластилина и др.); изображение вертикальных линий, горизонтальных линий, вогнутость линий, изображение фигурок по образцу)

- **Отношение к образовательной деятельности** (не способен контролировать свою деятельность, не доводит дело до конца, мешает педагогу, детям, быстро истощаем, работает медленно и неравномерно, темп деятельности быстрый, но деятельность безрезультатна)

- **Принимает ли помочь и какую** (словесную, практическую, стимулирующую, направляющую, организующую, обучающую; как преодолевает затруднения, возникающие в процессе деятельности; (не) стремится преодолеть, бросает работу, поднимает за другими, плачет, переживает и нервничает, обращается к воспитателю, к детям за помощью, самостоятельно ищет выход)

- **Личностные особенности** (адекватность эмоциональных реакций, активность или пассивность в различных видах деятельности, наличие или отсутствие инициативы, уступчивость, раздражительность, пассивность в процессе общения с детьми и взрослыми; застенчивость, капризность, плаксивость, апатия, навязчивость, робость; преобладающее настроение; поведение: спокойное адекватное ситуации, беспокойное)

- **Нравственные качества** (адекватность отношений к родным, сверстникам, другим людям, чувство привязанности, добра, склонность прийти на помощь или вредить, обижать других, агрессивность, живость и т.д., умение подчиняться требованиям взрослых, аккуратность, чистоплотность, адекватность эмоциональных реакций на одобрение и

порицание) _____

Обследование жилищных условий _____

Основная сложность при взаимодействии с ребенком и его семьей _____

Какие меры воспитательного воздействия применялись, кем, когда, их результаты _____

Взаимоотношения между членами семьи. Имеются ли в их поведении отклонения от нормы (алкоголизм, хулиганство, судимость и др.) _____

Характер влияния семьи на несовершеннолетнего

Предполагаемые меры, необходимые для исправления несовершеннолетнего _____

«____» 20 ____ года / _____
подпись расшифровка подписи _____

Приложение №8
к Положению о работе с семьями, находящимися
в социально опасном положении

ПЛАН ИНДИВИДУАЛЬНО – ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ С СЕМЬЕЙ

№ п/п	Содержание деятельности	Срок	Ответственные
1	2	3	4

Приложение №9

к Положению о работе с семьями, находящимися
в социально опасном положении

ВЫПИСКА ИЗ ТАБЕЛЯ ПОСЕЩАЕМОСТИ

ФИО обучающегося _____

Период с «____» 20 ____ г. по «____» 20 ____ г.

Количество учебных дней _____

Количество дней фактического посещения _____

Количество пропущенных дней _____

в т.ч. по болезни ребенка (при наличии справки) _____

в т.ч. по неуважительной причине _____

в т.ч. по иной причине (отпуск, санаторно-курортное лечение и т.д.) _____

«____» 20 ____ года / _____ /
подпись / *расшифровка подписи*

Приложение №10
к Положению о работе с семьями, находящимися
в социально опасном положении

СВЕДЕНИЯ О ЗАНЯТОСТИ В СИСТЕМЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ФИО обучающегося _____

Период с «____» 20 ____ г. по «____» 20 ____ г.

Информация о посещении дополнительных образовательных услуг:

№ п/п	Наименование дополнительной общеобразовательной программы

«____» 20 ____ года / _____ /.
подпись / *расшифровка подписи*

Приложение №11

к Положению о работе с семьями, находящимися
в социально опасном положении

**ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ПОСТАНОВКИ НА УЧЕТ И СНЯТИЕ С УЧЕТА
СЕМЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

№ п/п	ФИО родителей, дата рождения	ФИО ребенка, дата рождения, группа	Другие несов-ие дети в семье: ФИО, дата рождения, (№ школы, сад, неорганизованные)	Домашний адрес	Дата и основания постановки на учет	Дата и основания снятия с учета
1	2	3	4	5	6	7

Приложение №12

к Положению о работе с семьями, находящимися в социально опасном положении

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ СЛУЧАЕВ ЖЕСТОКОГО ОБРАЩЕНИЯ С НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМИ