

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 76
городского округа Самара

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 76 г.о. Самара



Н.К. Шехмаметьева

25.01.2012



**Положение
об организации внеурочной деятельности в МБОУ СОШ №76 г.о. Самара
в условиях введения ФГОС НОО и ООО**

1. Общие положения

1.1. Внеурочная деятельность обучающихся – специально организованная деятельность обучающихся первой и второй ступеней обучения, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в МБОУ СОШ № 76 г.о. Самара (далее – внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения

1.2. Внеурочная деятельность – часть учебного плана. Учебный план является составной частью основной образовательной программы начального общего образования и основного общего образования МБОУ СОШ № 76 г.о. Самара (далее - ОУ).

Учебный план определяет следующие позиции:

- введение в действие и реализацию требований федерального государственного образовательного стандарта;
- общий объём учебной нагрузки;
- объём максимальной аудиторной нагрузки;
- состав и структуру обязательных предметных областей;
- направления внеурочной деятельности по годам обучения.

1.3. Время, отведенное на внеурочную деятельность, составляет 9 недельных часов и не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.4. Продолжительность внеурочных аудиторных занятий регламентируется следующим образом: 1-2 классы – 25 минут, 3-4 классы – 30-45 минут, 5-9 классы-45 минут.

Продолжительность внеаудиторных занятий (экскурсии, посещение выставок, театров и т.п.) не регламентируется.

2. Цель и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся 1-9 классов в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования и основного общего образования ОУ.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования МБОУ СОШ №76 г.о. Самара. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования МБОУ СОШ №76 г.о. Самара.

3.2. МБОУ СОШ №76 г.о. Самара самостоятельно разрабатывает и утверждает виды внеурочной деятельности по следующим основаниям:

По месту проведения:

- на базе ОУ;
- на базе учреждений дополнительного образования, культуры, различных организаций, предприятий.

По охвату учащихся:

- отдельный класс в полном составе;
- группы внутри одного класса;
- группы смешанного состава с одной параллели.

По времени:

- во второй половине дня;
- во время каникул.

По отношению к решению учебных задач:

- задачи воспитательной работы в ОУ;
- задачи воспитательной работы в классном коллективе.

3.3. Внеурочная деятельность – составная часть учебно-воспитательного процесса в школе. Внеурочная деятельность может быть:

Учебной – один из видов деятельности школьников, направленный на усвоение теоретических знаний и способов деятельности в процессе решения учебных задач; Внеучебной – направленной на социализацию обучаемых, развитие творческих способностей школьников во внеучебное время.

3.4. Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям:

- Спортивно-оздоровительное
- духовно-нравственное
- интеллектуальное
- общекультурное
- социальное

3.5. Виды внеурочной деятельности:

- Игровая;
- Познавательная;
- Проблемно-ценностное общение;
- Досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение);
- Художественное творчество;
- Социальное творчество (социально преобразующая добровольческая деятельность);

- Техническое творчество
- Трудовая (производственная) деятельность;
- Спортивно-оздоровительная деятельность;
- Туристско-краеведческая деятельность.

3.6. Формы организации внеурочной деятельности:

Экскурсии

Факультативы,

Кружки
 Секции
 Круглые столы
 Конференции
 Диспуты
 Олимпиады
 Соревнования
 Проекты
 Общественно-полезная практика
 Интеллектуальные клубы
 Библиотечные вечера
 Конкурсы
 Викторины
 Познавательные игры и др.

4. Организация внеурочной деятельности

4.1. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются МОУ СОШ №76 г.о. Самара самостоятельно, на основе переработки примерных программ. Возможно использование авторских программ.

4.2 Разрабатываемые программы должны быть рассчитаны на школьников определенной возрастной группы

4.3. В определении содержания программ школа руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности учащихся и их родителей

4.4. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов:

комплексные;
 тематические;
 ориентированные на достижение результатов;
 по конкретным видам внеурочной деятельности;
 индивидуальные.

4.5. Структура образовательной программы внеурочной деятельности:

пояснительная записка;
 учебно-тематическое планирование);
 показатели эффективности достижения планируемых результатов;
 планируемые результаты;
 список литературы.

4.6. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет МБОУ СОШ №76 г.о. Самара.

4.7. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов, учителями–предметниками, педагогами учреждений дополнительного образования.

4.8. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем в Журнале учета внеурочной деятельности. Содержание занятий в Журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

5. Учёт внеурочных достижений обучающихся

5.1. Основной формой учёта внеурочных достижений обучающихся является портфолио.

5.2. Основными целями составления портфолио являются:

- развитие самостоятельности и объективности в оценке деятельности обучающихся, повышение их конкурентоспособности;
- мотивация обучающихся в достижении индивидуальных учебных результатов через активное участие во внеурочной деятельности по овладению знаниями, умениями, навыками;
- переход на более объективную, справедливую и прозрачную форму оценивания достижений обучающихся.

5.3. Основными задачами составления портфолио являются:

- систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности обучающихся, включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность;
- создание условий для индивидуализации оценки деятельности каждого обучающегося

5.4. Портфолио может иметь следующую структуру:

Титульный лист

• Раздел «мой мир»

Здесь можно поместить любую информацию, которая интересна и важна для ребенка.

• Раздел «Моя учеба»"

В этом разделе заголовки листов посвящены конкретному школьному предмету. Ученик наполняет этот раздел удачно написанными контрольными работами, интересными проектами, отзывами о прочитанных книгах, графиками роста скорости чтения, творческими работами, аудиозаписями, фото- и видеоизображениями примеров исполнительской деятельности, материалами самоанализа и рефлексии.

Обязательной составляющей являются материалы стартовой диагностики, промежуточных и итоговых стандартизированных работ по отдельным предметам.

• Раздел «Моя общественная работа»

Оформлять этот раздел желательно с использованием фотографий и кратких сообщений на тему.

• Раздел «Мое творчество»

В этот раздел ребенок помещает свои творческие работы: рисунки, сказки, стихи.

Если работа принимала участие в выставке или участвовала в конкурсе, также необходимо дать информацию об этом мероприятии: название, когда, где и кем проводилось.

Раздел «Мое впечатление»

В начальной школе дети принимают активное участие в экскурсионно-познавательных программах, ходят в театр, на выставки, посещают музеи. Необходимо в завершение экскурсии или похода предложить ребенку творческое домашнее задание. В конце учебного года возможно проведение презентации творческих заданий с обязательным награждением лучших работ в нескольких номинациях.

Раздел «Мои достижения»

Здесь размещаются грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма, а также итоговые аттестационные ведомости.

• Раздел «Отзывы и пожелания»

Учителя могут высказать свои рекомендации и пожелания, например, по итогам учебного года.

• Раздел «Работы, которыми я горжусь»

Значимые работы и документы, которые представляет большую ценность, размещается в этом разделе.